

شیوه‌نامه بررسی درخواست حذف پزشکی درس در امتحان پایان ترم

۱. دانشجویان لازم است در جلسات امتحان پایانی دروسی که ثبت‌نام دارند، شرکت نمایند.
 ۲. غیبت غیرموجه در امتحان منجر به نمره صفر در آن امتحان می‌شود.
 ۳. تشخیص موجه بودن غیبت بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه یا کمیته منتخب آن شورا است.
 ۴. در صورت موجه تشخیص داده شدن غیبت، آن درس به شکل حذف W در کارنامه ثبت می‌شود و به هیچ عنوان امکان اخذ امتحان مجدد وجود ندارد.
 ۵. در صورتی که با حذف درسی (که غیبت در امتحان آن موجه تشخیص داده شده است) سقف واحدهای آن نیمسال به زیر حد نصاب بررسد نیمسال مذکور جزء تعهد خدمت (آموزش رایگان) محسوب شده و در صورت مشروطی نیز یک نیمسال مشروط به حساب می‌آید.
 ۶. در صورتی که دانشجو در جلسه امتحان درسی حاضر باشد، امکان بررسی حذف پزشکی آن درس پس از امتحان وجود ندارد.
 ۷. درخواست حذف نیمسال به علت بیماری یا حادثه، تنها در صورتی قابل بررسی است که دانشجو در هیچ امتحانی شرکت نکرده باشد.
 ۸. در صورت بیماری لازم است دانشجو قبل از امتحان به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه نموده و پس از انجام معاینه توسط پزشک، فرم حذف پزشکی را (دریافت شده از منوی نمونه فرمها در سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه) به رئیس مرکز بهداشت و درمان دانشگاه تحويل دهد. در شرایط خاص به دلیل عدم امکان مراجعه دانشجو در روز امتحان به بهداری دانشگاه، دانشجو لازم است در طول مدت استراحت صادر شده توسط پزشک معالج (در اولین فرصت تا زمانی که آثار بیماری در بدن وی باقی است) به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه نماید.
- توجه: فقط گواهی استراحت صادر شده توسط مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.**
۹. در صورتی که دانشجو در حین جلسه امتحان دچار بیماری حاد شود به طوریکه قادر به ادامه حضور در جلسه امتحان نباشد لازم است با هماهنگی استاد درس پس از ترک جلسه امتحان بالافاصله با همراهی مراقب امتحان به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه نماید.
 ۱۰. در صورتی که دانشجو در ایام امتحانات در بیمارستان بستری شود لازم است پس از ترخیص از بیمارستان با در دست داشتن خلاصه پرونده بیمارستان و تسویه مراکز پذیرش که ممهور به مهر بیمارستان باشد به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه و مدارک را همراه فرم حذف پزشکی به رئیس مرکز بهداشت و درمان دانشگاه تحويل دهد.

نکته: بیماریهای شایع فصلی از قبیل سرماخوردگی، گاستروآنتریت (دل درد، اسهال، استفراغ)، سردرد و سرگیجه معمول و بیماریهای مزمنی که آثار حاد آنها در زمان امتحان بروز نکرده باشد، جهت حذف پزشکی پذیرفه نمی‌شوند.

مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی شریف



دانشگاه صنعتی شریف

شماره :
تاریخ :
پیوست:

فرم درخواست حذف پزشکی (تحصیلات تكمیلی)

این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود

اینجانب با شماره دانشجویی: دانشکده: مقطع: به دلیل

بیماری، و با توجه به مدارک پیوست درخواست حذف زیر را در نیمسال سال تحصیلی دارم.

شماره درس ، گروه

• نام درس :

تاریخ امتحان /..... ، ساعت امتحان :

توضیح ضروری (ذکر نوع بیماری و عوارض آن به صورت مشروح لازم است):
.....
.....

*مدارک لازم پیوست است. صحبت اطلاعات ارائه شده تعهد می شود.

تاریخ و امضاء دانشجو

این قسمت توسط بهداری تکمیل شود (محرمانه)

شرح مختصر بیماری
.....

- زمان رخداد بیماری فعلی: - طول دوره درمان:

آیا در روز امتحان به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه داشته است؟ خیر بله، ساعت مراجعت:

اقدامات انجام شده در مرکز بهداشت و درمان دانشگاه:
.....

مدارک پزشکی و نسخه پزشک: کامل است ناقص است تاریخ شروع بیماری /..... /.....

گواهی استراحت: دارد ندارد

- نوع درمان: سرپایی بستری - در صورت بستری آیا جراحی داشته است؟ خیر بله

- نیاز به استراحت: نداشته است - در صورت نیاز به استراحت مدت زمان درج شود.

توضیحات:
.....

آیا زمان بیماری و مدارک ارائه شده با نیمسال آموزشی درخواست دانشجو انطباق دارد؟ خیر بله

- نظر کلی پزشک دانشگاه:

دلایل و مستندات مورد تایید و موجه است. دلایل و مدارک ارائه شده، توجیه کننده عدم شرکت دانشجو در امتحان نیست.

توضیحات:
.....

نام، امضاء و مهر پزشک: تاریخ /..... /.....

* لطفاً فرم تکمیل شده را به صورت محرمانه و مستقیم به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال نمایید.

استاد درس (دانشکده)

۱- حضور ایشان در کلاس چگونه بوده است؟

- حضور منظم کمتر از ۵۰٪ یا عدم حضور

توضیحات :

۲- در صورت امکان، آخرین جلسه حضور دانشجو در کلاس را اعلام فرماید.

۳- نامبرده چند درصد از تمرین‌ها یا پروژه‌های درس را تحويل داده است؟

- کلیه تمرین‌ها و پروژه‌ها اصلاً تحويل نداده است بیشتر از ۵۰٪

۴- آیا نامبرده در امتحان میان ترم شرکت نموده است؟ خیر بلی۵- آیا نامبرده در امتحان پایان ترم شرکت نموده است؟ خیر بلی

۵- ارزیابی کلی خود از دانشجو و درخواست وی مبتنی بر حذف درس از کارنامه را به طور خلاصه اعلام نماید.

نام و نام خانوادگی و امضاء استاد درس

توضیح ضروری:

معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

*لطفاً محترمانه و مستقیم به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال گردد.

اظهار نظر کارشناس مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه:

مطابقت درخواست با مقررات

خلاصه وضعیت دانشجو

سابقه حذف پژوهشکی دانشجو

تاریخ امتحان سایر دروس دانشجودر این نیمسال

نام و نام خانوادگی و امضاء کارشناس

نظر نهایی

درخواست دانشجو در جلسه زیر کمیته مطرح گردید. با حذف

درس در نیمسال به شماره موافقت (ارجاع به اداره خدمات آموزشی) موافقت (با اینکه در پرونده دانشجو)

گردید.

توضیح ضروری :

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه