

مدارک لازم جهت درخواست استفاده از کمک هزینه فرصت کوتاه مدت تحقیقاتی

۱. تایپ و تکمیل فرم مشخصات و اطلاعات مربوط به دانشجوی متقاضی استفاده از فرصت کوتاه مدت تحقیقاتی.
۲. تکمیل پیوست شماره ۱.
۳. پرینت دعوتنامه از دانشگاه یا موسسه محل تحقیق (گروه الف) با لوگوی موسسه یا دانشگاه بر روی سربرگ دانشگاه میزبان (طول دوره و زمان شروع در دعوتنامه قید شده باشد).
۴. روگرفت کارت ملی.
۵. روگرفت صفحه اول گذرنامه.
۶. احراز حد نصاب ۵۰ درصد از نمره زبان IELTS, TOLIMO, TOEFL, MSRT.
۷. ثبت نام و بارگذاری مدارک در سامانه سجاد امور دانشجویان به آدرس <https://portal.saorg.ir> (بدون سند تعهد محضری).
۸. بررسی توسط کارگروه تخصصی سازمان امور دانشجویان.
۹. پس از تایید توسط کارگروه تخصصی سازمان امور دانشجویان: مراجعه به دفتر حقوقی دانشگاه جهت تنظیم سند تعهد دانشجویی (سند تعهد غیرمالی تنظیم شود).
۱۰. کپی سند رسمی تعهد تنظیم شده در دفترخانه اسناد رسمی و حکم کارگزینی ضامنین با تایید دفتر حقوقی دانشگاه.
۱۱. بارگذاری مدارک سند تعهد دانشجویی به همراه حکم کارگزینی ضامنین در سامانه سجاد امور دانشجویان و تحویل به کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه.
۱۲. بارگذاری ویزا و بلیط در سامانه سجاد و تحویل به کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه.
۱۳. صدور حکم فرصت تحقیقاتی توسط سازمان امور دانشجویان.

۱۴. پرداخت تسهیلات ارزی یا ریالی به دانشجو.

۱۵. تسویه حساب بعد از مراجعت از فرصت تحقیقاتی و تحویل مدارک بازگشت به کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه.

تبصره: برای تسویه حساب، ملاک اولیه گزارش استاد فرصت تحقیقاتی با ذکر شروع و پایان دوره که به تایید استاد راهنمای محل تحصیل رسیده باشد به همراه

روگرفت گذرنامه تاریخ ورود و خروج به کشور ایران.

۱۶. لغو تعهد آموزش رایگان فرصت تحقیقاتی بعد از فارغ التحصیلی امکان پذیر است.

۱۷. تمدید فرصت تحقیقاتی بیش از شش ماه (در کل دو نیمسال تحصیلی) با رعایت سقف سنوات مجاز تحصیلی، بدون پرداخت هزینه مالی از سازمان امور دانشجویان،

قابل بررسی است.

مدیریت تحصیلات تکمیلی

بهار ۱۴۰۴